

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH  
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /KH-STTTT

Quảng Bình, ngày tháng 01 năm 2022

**KẾ HOẠCH**

**Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022**

Thực hiện Quyết định số 37/QĐ-UBND ngày 07/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh Quảng Bình năm 2022, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 như sau:

TT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
<b>I</b>	<b>Hoàn thiện hệ thống văn bản pháp lý và chỉ đạo, triển khai công tác cải cách TTHC</b>				
1	Ban hành các quy chế, quy định và văn bản chỉ đạo, triển khai	Ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC của UBND tỉnh giao, đảm bảo chất lượng, tiến độ	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên trong năm
<b>II</b>	<b>Kiểm soát việc ban hành các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định về TTHC</b>				
1	Thực hiện đánh giá tác động, thẩm tra, thẩm định đối với quy định về TTHC được phân cấp cho tỉnh ban hành	Có nội dung giải trình về thẩm quyền ban hành, sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp của các quy định về TTHC trong hồ sơ dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) thuộc lĩnh vực Thông tin và Truyền thông	Phòng, đơn vị chuyên môn được giao chủ trì soạn thảo văn bản	Thanh tra Sở	Khi có phát sinh

			QPPL có quy định về TTHC		
<b>III</b>	<b>Tổ chức thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và trên môi trường điện tử</b>				
1	Công bố, công khai TTHC	Trình UBND tỉnh công bố TTHC "đầy đủ, chính xác, kịp thời"; đảm bảo thống nhất với TTHC của Bộ chuyên ngành công bố trên Cổng dịch vụ công (DVC) Quốc gia	Thanh tra Sở	Phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên trong năm
		Công khai TTHC trên Cổng DVC tỉnh và Trang thông tin điện tử của Sở	Trung tâm CNTT&TT	Thanh tra Sở	Thường xuyên trong năm
		Công khai kịp thời, đầy đủ TTHC dưới hình thức bảng niêm yết, bảng điện tử và đóng thành Sổ hướng dẫn tại nơi tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa - VPS	Thanh tra Sở	Thường xuyên trong năm
2	Rà soát, chuẩn hoá nội dung TTHC đã công bố, công khai	Văn bản kiến nghị Bộ Thông tin và Truyền thông và Văn phòng UBND tỉnh xử lý TTHC công bố, công khai chưa "đầy đủ, chính xác, kịp thời"	Thanh tra Sở	Phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên trong năm
3	Đổi mới mô hình, nâng cao hiệu quả, năng suất lao động của Bộ phận Một cửa theo Nghị định 107/2021/NĐ-CP và Đề án đổi mới ban hành kèm theo Quyết định số 468/QĐ-TTg (viết tắt là Đề án 468/QĐ-TTg).	Tổ chức sắp xếp lại Bộ phận Một cửa để triển khai các nội dung, yêu cầu đổi mới; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp tình hình thực tế tại địa phương.	Bộ phận một cửa - VPS	Thanh tra Sở	Năm 2022
		Triển khai thí điểm việc tiếp nhận và giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với một số TTHC đáp ứng yêu cầu có thông tin, dữ liệu phục vụ xem xét, thẩm định hồ sơ đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan; Thanh tra	Năm 2022

		chuyên ngành hoặc trên cơ sở có sự kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở (theo chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền).		Sở	
		Giảm thời gian chờ đợi trung bình /01 lượt giao dịch của người dân, doanh nghiệp tối đa 30 phút.	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan	Năm 2022
		Nghiên cứu, tham mưu đề xuất các mô hình, giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ tại Bộ phận Một cửa, hỗ trợ tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ, liên thông để nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp	Phòng Chuyển đổi số	Bộ phận một cửa - VPS; Trung tâm CNTT&TT	Năm 2022
		- Tiếp tục triển khai thực hiện tại chỗ toàn bộ quy trình giải quyết TTHC (4 tại chỗ) tại Bộ phận một cửa. - Thực hiện quy định về tiếp nhận, luân chuyển hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích tại các cơ quan trực tiếp giải quyết TTHC.	Bộ phận một cửa - VPS	Lãnh đạo Sở; Phòng chuyên môn liên quan	Năm 2022
4	Triển khai quy trình số hóa hồ sơ, kết quả trong tiếp nhận, giải quyết TTHC	Kiểm tra, hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức, cá nhân tạo lập danh tính số; đảm bảo <b>100% tổ chức, cá nhân</b> nộp hồ sơ TTHC đều có tài khoản trên Cổng DVC	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên trong năm

		<p>Thực hiện quy trình số hóa bắt buộc các loại hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết 38 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Bộ phận một cửa của Sở theo Nghị định 107/2021/NĐ-CP và Đề án 468/QĐ-TTg, gồm: “(1) Giấy tờ trong thành phần hồ sơ mà cá nhân, tổ chức nộp là kết quả giải quyết của TTHC trước đó; (2) Kết quả xử lý hồ sơ của các cơ quan, đơn vị tham gia trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; (3) Kết quả giải quyết của TTHC”; bao gồm cả việc đính kèm lên Hệ thống các dự thảo văn bản /kết quả giải quyết trình cơ quan cấp trên phê duyệt</p>	<p>Bộ phận một cửa - VPS</p>	<p>Phòng chuyên môn liên quan</p>	<p>Hoàn thành trước 31/3/2022</p>
		<p>Tổ chức thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC đang được quản lý, lưu trữ bằng văn bản giấy lên Kho quản lý dữ liệu điện tử trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; đảm bảo tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết TTHC đang được quản lý, lưu trữ bằng văn bản giấy thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đạt tỷ lệ tối thiểu <b>40%</b> (Cân đối hài hòa với việc thực hiện Kế hoạch số 1582/KH-UBND ngày 04/9/2020 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 605/KH-STTTT ngày 09/7/2021 của Sở TT&amp;TT)</p>	<p>Bộ phận một cửa - VPS</p>	<p>Thanh tra Sở; Phòng chuyên môn liên quan</p>	<p>Hoàn thành trước ngày 30/9/2022</p>
<p>5</p>	<p>Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và đổi mới việc quản lý, kết nối, chia sẻ dữ liệu trong chuẩn bị, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ</p>	<p>Rà soát, tái cấu trúc quy trình, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC. Trong đó: - Tiếp tục cập nhật, hoàn thiện quy trình DVC trực tuyến mức độ 4 đối với <b>100% TTHC</b> đủ</p>	<p>Thanh tra Sở</p>	<p>Phòng chuyên môn liên quan</p>	<p>Thường xuyên trong năm</p>

	điều kiện, trình UBND tỉnh ban hành để áp dụng.			
	- Hỗ trợ lần đầu, giúp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến đối với các TTHC đã được xây dựng DVC trực tuyến trên Cổng DVC của tỉnh /bộ chuyên ngành; đảm bảo tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến đạt <b>tối thiểu 60%</b> tổng số hồ sơ của TTHC đã xây dựng DVC trực tuyến mức độ 4.	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên trong năm
	Phối hợp công tác hỗ trợ cá nhân, tổ chức thực hiện DVC trực tuyến mức độ 4 tại hệ thống các điểm phục vụ của Bưu điện tỉnh theo Quyết định số 21/2019/QĐ-UBND	Phòng chuyên môn có TTHC triển khai tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả qua DV BCCI	Phòng TTBCXB (bưu chính)	Trong năm 2022
	Kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Cổng DVC Quốc gia, hệ thống thông tin cung cấp DVC của các Bộ, ngành Trung ương, các CSDL Quốc gia, CSDL chuyên ngành với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh qua Trục liên thông văn bản Quốc gia để tiếp nhận, xử lý hồ sơ, trả kết quả và theo dõi, giám sát, đánh giá TTHC	Trung tâm CNTT&TT	Phòng Chuyển đổi số	Trong năm 2022
	Tái sử dụng các hồ sơ, giấy tờ đã được số hóa trong các CSDL Quốc gia, CSDL chuyên ngành và các hệ thống thông tin cung cấp DVC bộ/tỉnh; đảm bảo hồ sơ TTHC nộp mới không	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan	Trong năm 2022

		phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó đạt tỷ lệ <b>tối thiểu 30%</b>			
6	Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật và các hệ thống công nghệ thông tin gắn với xây dựng Chính quyền số	Thực hiện nhiệm vụ của Chính phủ giao về “Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC” để làm cơ sở triển khai quy trình số hóa, kết nối, chia sẻ dữ liệu trong tiếp nhận, giải quyết TTHC. Trong đó: - Xây dựng, trình UBND tỉnh Kế hoạch tích hợp, kết nối, đồng bộ dữ liệu, trạng thái xử lý hồ sơ của các DVC trực tuyến do Bộ, ngành Trung ương xây dựng, tích hợp trên Cổng DVC Quốc gia về Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh đề tổng hợp, theo dõi và đánh giá tình hình giải quyết TTHC; trình UBND tỉnh trước ngày 30/4/2022. - Rà soát, đánh giá tổng thể hiệu năng, nền tảng công nghệ và xây dựng giải pháp/đề án nâng cấp, hoàn thiện HTTT giải quyết TTHC của tỉnh, đáp ứng yêu cầu, nội dung đổi mới theo Nghị định 107/2021/NĐ-CP và Đề án 468/QĐ-TTg; trình UBND tỉnh trước ngày 30/6/2022.	Trung tâm CNTT&TT	Phòng Chuyển đổi số	06 tháng đầu năm 2022
		Đầu tư trang thiết bị công nghệ thông tin (máy vi tính, máy scan, kết nối mạng băng rộng... và các trang thiết bị cần thiết khác) để bảo đảm các điều kiện triển khai quy trình số hóa, kết nối, chia sẻ dữ liệu trong tiếp nhận, xử lý hồ sơ, trả kết quả TTHC trên môi trường điện tử	Văn phòng Sở	Thanh tra Sở; Phòng CDS; Trung tâm CNTT&TT	Trong năm 2022

		Tích hợp Biên lai điện tử và các dịch vụ cần thiết khác lên Cổng DVC tỉnh để cung cấp cho tổ chức, cá nhân	Trung tâm CNTT&TT	Phòng Chuyển đổi số	Trong năm 2022
		Tiếp tục tham mưu xây dựng, hoàn thiện và triển khai ứng dụng có hiệu quả các hệ thống công nghệ thông tin gắn với cải cách TTHC như: Hệ thống thông tin báo cáo, Hệ thống QLVB&ĐH...; tích hợp các hệ thống thông tin của tỉnh với Trung tâm điều hành của Chính phủ	Phòng Chuyển đổi số	Trung tâm CNTT&TT	Trong năm 2022
7	Giám sát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC theo thời gian thực trên cơ sở ứng dụng công nghệ	Thực hiện thu thập Phiếu khảo sát và cập nhật thông tin trên chức năng Đánh giá trực tuyến việc giải quyết TTHC trên Cổng DVC theo Quyết định số 1902/QĐ-UBND ngày 10/6/2019 của UBND tỉnh	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên trong năm
		Nâng cấp chức năng Đánh giá trực tuyến việc giải quyết TTHC và kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cổng DVC Quốc gia theo thời gian thực để đánh giá khách quan, trung thực, chính xác về sự hài lòng của tổ chức, cá nhân	Trung tâm CNTT&TT	Phòng Chuyển đổi số	Trong năm 2022
		Nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với việc giải quyết TTHC, cung cấp DVC. Kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC của sở đạt tỷ lệ <b>tối thiểu 85%</b>	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan; Thanh tra Sở	Hàng Quý
<b>IV</b>	<b>Tăng cường trách nhiệm giải trình và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp</b>				

1	Tăng cường trách nhiệm giải trình trong quá trình giải quyết TTHC và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp	Nêu rõ lý do bằng mẫu phiếu /văn bản trong các trường hợp yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, từ chối giải quyết hoặc giải quyết hồ sơ quá hạn; đính kèm file lên HTTT một cửa điện tử	Bộ phận một cửa - VPS	Phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên trong năm
		Niêm yết công khai nội dung hướng dẫn phản ánh, kiến nghị và địa chỉ cơ quan, địa chỉ Cổng dịch vụ công tỉnh, email, số điện thoại tiếp nhận tại nơi tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa - VPS	Thanh Tra Sở	Thường xuyên trong năm
<b>V</b>	<b>Rà soát các quy định pháp luật về TTHC, xây dựng phương án đơn giản hóa, cải cách TTHC</b>				
1	Rà soát các quy định pháp luật về TTHC còn vướng mắc, bất cập	Văn bản kiến nghị phương án đơn giản hóa, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ TTHC, trong đó: Nêu cụ thể các quy định pháp luật về TTHC còn vướng mắc, bất cập, phiền hà; đề xuất cụ thể nội dung kiến nghị sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ	Thanh tra Sở	Phòng chuyên môn liên quan	Trước 30/9/2022
		Tham mưu, trình UBND tỉnh ban hành văn bản QPPL quy định chi tiết về TTHC theo thẩm quyền được giao cho UBND cấp tỉnh, phù hợp với Luật, Nghị định (nếu phát sinh)	Phòng chuyên môn	Thanh tra Sở	Trong năm 2022
		Văn bản rà soát, kiến nghị UBND tỉnh, Bộ, ngành sửa đổi, bổ sung các quy trình thủ tục để phù hợp cho việc triển khai xây dựng DVC trực tuyến mức độ 4 theo Kế hoạch số 1601/KH-UBND ngày 20/8/2021 của UBND tỉnh	Thanh tra Sở	Phòng chuyên môn liên quan	Trước 30/4/2022
<b>VI</b>	<b>Công tác kiểm tra và các nhiệm vụ khác</b>				
1	Tổ chức kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC	Giám sát, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổ chức tự kiểm tra Kiểm soát TTHC năm 2022 và báo cáo UBND tỉnh	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Báo cáo tháng 12/2022



2	Tập huấn nghiệp vụ về cải cách TTHC	Đầu mối đăng ký, tham dự tập huấn nghiệp vụ cải cách TTHC	Thanh tra Sở	Phòng chuyên môn liên quan	Trong năm 2022
3	Đẩy mạnh công tác truyền thông về cải cách TTHC	Phối hợp xây dựng chuyên mục, phóng sự, bài viết truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC, CCHC... của tỉnh và nội bộ Sở	Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Trong năm 2022
4	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ	Báo cáo định kỳ trên Hệ thống thông tin báo cáo theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP.	Thanh tra Sở	Phòng chuyên môn liên quan	Theo chế độ báo cáo định kỳ

Trên đây là Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Thông tin và Truyền thông. Yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTra.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Xuân Ngọc**